|  |
| --- |
| …....………………………………  (nazwa firmy / imię i nazwisko)\* |
| ……………………………………  (NIP / PESEL)\* |
| ……………………………………  (adres siedziby / adres zamieszkania)\* |
| ……………………………………  (telefon kontaktowy) |

……………..............., dnia…….………

(miejscowość i data)

**WÓJT GMINY** **KOBIERZYCE**

**WNIOSEK O WYNAJEM / UŻYCZENIE\* LOKALU W PLACÓWCE OŚWIATOWEJ**

Zwracam się z prośbą o wynajem / użyczenie\* lokalu użytkowego ……….…...……………………………...

(nazwa i numer sali)

w………………………………………………..……………………………………………………………….

(nazwa placówki oświatowej)

w celu:…………….…………………………….…………………………………………………………….

w okresie od ……………….…..……. do ……………….…..…….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Miesiąc / rok** | **Dni kalendarzowe korzystania z sali  w miesiącu** | **Dni tygodnia korzystania  z sali** | **Godziny korzystania z sali (w godz. od … do …)** | **Ilość godzin  w miesiącu** |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z klauzulą informacyjną dołączoną do wniosku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………  (akceptacja dyrektora szkoły) |  | ……………………………………  (podpis Najemcy) |

|  |
| --- |
| **Potwierdzenie dyrektora placówki dotyczące wynajmu/użyczenia\* lokalu użytkowego**  Nazwa i numer sali: …………………………………………..………. Metraż sali: ………………. m2  ……………………………………..  (podpis dyrektora szkoły) |

**Uwagi:**

1. **Wniosek o wynajem/użyczenie należy złożyć w Urzędzie Gminy Kobierzyce w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty planowanego najmu.**
2. **Dokumentem uprawniającym do skorzystania z sali jest umowa najmu/użyczenia. W celu podpisania umowy należy zgłosić się do Urzędu Gminy Kobierzyce (w dniu roboczym) najpóźniej w przeddzień planowanego najmu/użyczenia.**

\*- niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO informujmy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kobierzyce reprezentowana przez Wójta Gminy Kobierzyce z siedzibą w Kobierzycach, al. Pałacowa 1, e-mail: [info@ugk.pl](mailto:info@ugk.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: [IOD@ugk.pl](mailto:IOD@ugk.pl).
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane:
   * w celu realizacji umowy, na podstawie złożonego wniosku, przez okres wynikający z przepisów,   
     a potem przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, a w przypadku osób kontaktowych w celu wykonania umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu stron (kontakt) przez w/w okres czasu;
   * a następnie archiwizowane na podstawie: przepisów, w tym rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO, przez okres wynikający   
     z rozporządzenia;
4. Obowiązek podania danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
5. Ma Pani/ Pan prawo do:
   * dostępu do treści danych, uzyskania ich kopii oraz ich sprostowania;
   * żądania ograniczenia przetwarzania, jeżeli wystąpi przesłanka z art. 18 RODO;
   * uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych,   
     o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu;
   * wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec wykorzystania danych osobowych, w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. lit. f RODO;
   * usunięcia danych w przypadkach określonych RODO;
   * wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,   
     że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.
6. Nie ma Pani/Pan prawa do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, ponieważ zgoda nie jest podstawą przetwarzania danych, ani przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom danych, tj. podwykonawcom i innym niezależnym podmiotom, z którymi współpracujemy:
   * podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
   * podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności: podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną;
   * innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu: podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
   * podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji,   
   w tym profilowania, ani przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej.

**Oświadczam, iż zapoznałam/-em się z informacją**

…………………………………………………

(data i podpis)