

Regulamin przyznawania i korzystania z " Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce"

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady wydawania "Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce" zwanej dalej „Kartą”.
2. Organizatorem Programu pn.: „Karta Mieszkańca Gminy Kobierzyce” jest Gmina Kobierzyce.
3. Użytkownicy zobowiązani są zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptować jego treść najpóźniej w momencie złożenia wniosku o wydanie Karty, jak również przestrzegać jego postanowień w trakcie uczestnictwa w Programie.
4. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na stronie: www.ugk.pl oraz www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl

§ 2. Definicje.

Na potrzeby realizacji Programu przyjmuje się następujące definicje, które oznaczają odpowiednio:

1. Organizator - Gmina Kobierzyce.
2. Partner - jednostka organizacyjna gminy, inna jednostka lub instytucja publiczna, podmiot prywatny prowadzący działalność gospodarczą, klub sportowy, organizacja pozarządowa, z własnej inicjatywy przyznająca zniżki, ulgi, preferencje, uprawnienia Użytkownikom Karty.
3. Użytkownik – osoba spełniająca warunki określone w §3 pkt. 3 i 4 niniejszego Regulaminu, która złożyła wniosek i otrzymała Kartę.
4. Karta – spersonalizowana karta w formie tradycyjnej – plastikowej karty, przyznana przez Gminę Kobierzyce lub w formie elektronicznej, jako wirtualna karta aplikacji mobilnej uprawniająca jej Użytkownika do zniżek, ulg, preferencji, uprawnień oferowanych przez Partnerów wg aktualnego wykazu zamieszczonego na stronie Programu.
5. Porozumienie - porozumienie zawarte pomiędzy Organizatorem, a Partnerem, zawierające zasady i warunki współpracy w ramach Programu Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce.
6. Zgłoszenie – druk zgłoszenia Partnera złożony do Organizatora dotyczący współpracy w ramach Programu „Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce”.
7. Wniosek - formularz zamieszczony na stronach: www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl oraz dostępny w Urzędzie Gminy Kobierzyce, którego złożenie jest warunkiem przystąpienia Użytkownika do Programu „Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce”.
8. Strona Programu - strona internetowa na której są umieszczone wszystkie informacje o Programie „Karta Mieszkańca Gminy Kobierzyce”, dostępna pod adresem: www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl za pośrednictwem której Użytkownik może założyć Kobierzycką Kartę Mieszkańca oraz zarządzać swoim kontem.
9. Aplikacja mobilna – aplikacja na urządzenia mobilne do pobrania w sklepie internetowym Google Play oraz App Store, instalowana w telefonie komórkowym Użytkownika i umożliwiająca założenie Kobierzyckiej Karty Mieszkańca.

§ 3. Wydawanie i zasady korzystania z Karty

1. Kobierzycka Karta Mieszkańca wydawana jest bezpłatnie i bezterminowo.

2. Kartą może się posługiwać tylko Użytkownik po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość.

3. Użytkownikiem Karty może zostać osoba fizyczna spełniająca co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) zameldowana w gminie Kobierzyce na pobyt stały,
- b) zameldowana w gminie Kobierzyce na pobyt czasowy i rozliczająca podatek dochodowy od osób fizycznych w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu, ul. Czesława Klimasa 34,
- c) rozliczająca podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu ze wskazaniem miejsca zamieszkania na terenie gminy Kobierzyce,

4. Do korzystania z programu uprawnione są także dzieci osób, o których mowa w § 3 pkt. 3. ust.: a,b,c:

- a) w wieku do 18 roku życia;
- b) do ukończenia 25 roku życia – w przypadku młodzieży uczącej się;
- c) bez ograniczenia wieku w przypadku dzieci niepełnosprawnych pozostających pod opieką rodzica.

5. Przystępując do Programu Użytkownik zobowiązany jest przekazać Organizatorowi wypełniony Wniosek, który można złożyć:

- a) w Urzędzie Gminy Kobierzyce,
- b) drogą pocztową na adres Urzędu Gminy Kobierzyce,
- c) drogą elektroniczną poprzez stronę: www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl

6. Wniosek o wydanie Karty może być złożony:

- a) w przypadku osoby fizycznej, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych - osobiście, przez pełnomocnika, elektronicznie przez stronę internetową www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl
- b) w przypadku osób nieposiadających pełnej zdolności do czynności prawnych - przez rodzica lub opiekuna prawnego osobiście lub elektronicznie przez stronę internetową www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl

W przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika lub opiekuna prawnego należy dołączyć do wniosku dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu wnioskodawcy.

7. Użytkownik we Wniosku podaje następujące dane:

- a) imię, nazwisko,
- b) adres zamieszkania,
- c) PESEL,
- d) adres e-mail i numer telefonu Użytkownika,
- e) imiona i nazwiska oraz PESEL dzieci lub współmałżonka, jeśli wniosek obejmuje również innych członków rodziny.

8. W celu weryfikacji uprawnień do uzyskania Karty osób, o których mowa w § 3 pkt.3 ppkt. b, c do wniosku należy dołączyć jeden z poniższych dokumentów:

a) Kopię pierwszej strony złożonego PIT-u za poprzedni rok wraz pieczętą wpływ do US we Wrocławiu lub Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO). Jeśli adres zamieszkania występuje na kolejnej stronie, wtedy jest konieczność okazania także tej strony, na której widnieje adres zamieszkania.

b) Kopię formularza ZAP-3 wraz pieczętą wpływ do US we Wrocławiu lub Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO) dotyczy osób, które zamieszkały na terenie Gminy Kobierzyce w roku złożenia wniosku o wydanie Kobierzyckiej Karty Mieszkańca. Jeśli adres zamieszkania występuje na kolejnej stronie, wtedy jest konieczność okazania także tej strony, na której widnieje adres zamieszkania.

c) Emeryci i renciści mogą okazać pierwszą stronę PIT-40A/11A otrzymanego z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

9. W celu weryfikacji uprawnień do uzyskania Karty przez dzieci osób, o których mowa w § 3 pkt.3 ppkt. b,c ,d należy:

a) w przypadku młodzieży uczącej się - dołączyć oświadczenia o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce oraz okazać legitymację szkolną.

b) w przypadku dzieci niepełnosprawnych - okazać orzeczenie o niepełnosprawności.

10. Użytkownik przystępujący do Programu zobowiązuje się do podania we Wniosku danych zgodnych ze stanem faktycznym.

11. Użytkownik wypełniając Wniosek zobowiązany jest do zapoznania się i akceptacji Regulaminu.

12. Karta każdorazowo wydawana będzie w wersji elektronicznej z imieniem, nazwiskiem, nr karty oraz kodem QR w aplikacji mobilnej oraz na wniosek w formie tradycyjnej - plastikowej karty.

13. Każdy Użytkownik może otrzymać wyłącznie jeden numer Karty.

14. Karta wydawana jest bezterminowo. Weryfikacja uprawnień do zniżek, ulg, preferencji i uprawnień dokonywana jest co dwa lata.

a) w przypadku osób zameldowanych na pobyt stały weryfikacja uprawnień następuje automatycznie.

b) W przypadku osób:

- zameldowanych w gminie Kobierzyce na pobyt czasowy i rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu,

- rozliczających podatek dochodowy od osób fizycznych w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu ze wskazaniem miejsca zamieszkania na terenie gminy Kobierzyce, weryfikacja uprawnień do zniżek, ulg, preferencji i uprawnień dokonywana jest raz na dwa lata poprzez okazanie dokumentu potwierdzającego uprawnienie w wyznaczonym punkcie Urzędu Gminy Kobierzyce.

15. W przypadku utraty karty, jej zgubienia lub zniszczenia, które nie wynika z normalnego użytkownika wydawany jest duplikat z tym samym numerem. Duplikat jest wydawany po złożeniu wniosku o wydanie karty. Wydanie duplikatu w tym przypadku jest bezpłatne.

16. Zmiana danych osobowych Użytkownika Karty wymaga wydania nowej karty. Użytkownik Karty powinien złożyć ponowny wniosek o wydanie Karty, załączając wydaną wcześniej kartę. Wydanie duplikatu w tym przypadku jest bezpłatne.

17. Karta potwierdza uprawnienia Użytkownika do ulg, zniżek, preferencji, uprawnień. Informacje w tym zakresie będą zamieszczane na stronie www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl

18. Osoba nie mająca przy sobie Karty nie będzie uprawniona do otrzymania ww. przywilejów.

19. Karta nie posiada funkcji płatniczej, ani nie stanowi karty lojalnościowej służącej do zbierania punktów.

§ 4. Zasady współpracy z Partnerami.

1. Warunkiem przystąpienia Partnera do Programu jest wypełnienie i wysłanie do Organizatora zgłoszenia i podpisanie Porozumienia z Organizatorem.

2. Współpraca Partnera z Organizatorem jest bezpłatna.

3. Partner zobowiązuje się do udzielania zniżek, ulg, preferencji i uprawnień Użytkownikom na zasadach przyjętych w Porozumieniu.

4. Partner umieszcza w widocznym miejscu oznaczenie dotyczące honorowania Karty.

§ 5. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie informacje dotyczące Programu "Karty Mieszkańca Gminy Kobierzyce" są także dostępne w Urzędzie Gminy Kobierzyce oraz na stronie www.kartamieszkanca.gminakobierzyce.pl

2. W przypadku zakończenia Programu Organizator wypowiada Porozumienie wskazując datę zakończenia projektu.
3. W przypadku zakończenia Programu Wszystkie Karty zostają unieważnione.